

Projet C163 : "Solution logicielle de gestion des actions responsables pour les entreprises forestières certifiées ou en démarche de certification : gestion de plan d'action d'entreprise, audit interne, audit fournisseurs (Phase I)."

Rapport intermédiaire n°1

(selon modèle PPECF Annexe 6)



1. Description

1.1. Rappel des termes de référence :

L'objectif de cette phase 1 est de rencontrer individuellement quelques entreprises (Cameroun, Gabon, Congo) afin de présenter la solution proposée (maquette) et recueillir leur avis. Les entretiens permettront de valider ou invalider certains éléments prévus dans l'outil ou intégrés dans la maquette. Un courrier d'intérêt sera demandé aux entreprises souhaitant utiliser le logiciel ; un courrier d'engagement sera également demandé dans lequel il sera mentionné clairement que l'entreprise s'engagera à l'achat de la licence d'utilisation du logiciel d'un montant maximum (déterminé lors de cette phase) sous la condition du financement de l'outil par le PPECF (dans le cas du lancement des phases suivantes).

1.2. Nom du bénéficiaire :

Société EKWATO (bénéficiaire du financement pour cette phase 1).
Voir les bénéficiaires finaux ci-dessous.

1.3. Nom et fonction de la personne de contact :

Vincent Pelé, Président fondateur société EKWATO.

1.4. Nom des partenaires de l'Intervention :

Aucun.

1.5. Numéro de la Charte :

Projet C163.

1.6. Date de début et date de fin de la période de reporting :

Intervention à Libreville du 05 au 13/10/2019.

1.7. Pays ou région(s) :

Gabon

1.8. Bénéficiaires finaux et/ou groupes cibles¹

Les entreprises de la filière forêt bois du Gabon : gestionnaires forestiers, industriels et exportateurs.

Les bénéficiaires indirects, parties prenantes : organismes représentants de la profession (UFIGA), organismes liés à l'administration (PAFFB), organismes représentants de labels de certification (FSC, PEFC).

¹ Les "groupes cibles" sont les groupes/entités pour lesquels l'Intervention aura eu un apport direct et positif au niveau de l'Objectif du Projet, et les "bénéficiaires finaux" sont ceux qui bénéficieront de l'Intervention à long terme.

2. Evaluation de la mise en œuvre des activités de l'intervention

2.1. Activités et résultats

1. Amélioration de la maquette :

Avant l'intervention au Gabon, il était prévu dans les termes de référence l'amélioration de la maquette réalisée par la société EKWATO afin de prendre en compte des éléments supplémentaires.

Les écrans suivants ont été créés et ajoutés dans la maquette de démonstration :

a) un exemple de bibliothèque d'action pour faciliter la création d'un plan d'action :

L'utilisateur peut créer des parties de plan d'action (et sous-actions) et sélectionner les actions qu'il souhaite pour les copier et les insérer dans un plan d'action déjà existant.

b) un exemple de bibliothèque de modèles de plans d'action pour faciliter la création d'un plan d'action par copie d'un plan d'action complet :

L'utilisateur peut créer plusieurs modèles types de plan d'action (composés de plusieurs actions, et sous-actions), puis copier un modèle pour créer directement un plan d'action prêt à être (ou le modifier).

c) un exemple système d'alerte pour prioriser les actions :

Pour chaque plan d'action, un bandeau a été ajouté en haut de chaque plan d'action pour informer l'utilisateur de la quantité des actions concernées par une date limite à réaliser (3 niveaux de délai, c'est-à-dire des actions qui vont arriver à échéance dans le délai mentionné) et une date limite dépassée (c'est-à-dire les actions non achevées dans le délai). Le « filtre avancé » intègre ces niveaux de délai comme critère de recherche permettant à l'utilisateur d'avoir uniquement à l'écran la liste de toutes les actions concernées.

d) un exemple un exemple de checklist pour un audit interne :

L'exemple proposé permet de concerne l'audit d'une station de carburant en site forestier avec les points principaux à vérifier. Les différents points de vérification sont mentionnés et un exemple de point non-conforme est précisé avec le cas d'extincteurs non disponibles.

e) un exemple de bibliothèque de procédures :

L'exemple proposé permet de visualiser la possibilité de créer des groupes de procédures (ou familles), de lister toutes les procédures dans un groupe ; pour chaque procédure, l'exemple montre le nombre de fichiers enregistrés, sa version en cours et sa dernière date de mise à jour (il s'agit ici d'une GED simplifiée).

2. Présentation de l'outil aux entreprises :

La présentation de l'outil a été réalisée en utilisant les éléments suivants :

- 1) une présentation générale (enjeux, situation des entreprises, besoin des entreprises, solution proposée) ;
- 2) la présentation de la maquette de l'outil.

Les modalités de présentation étaient les suivantes :

- réunion en groupe d'entreprises (exemple : syndicat) : présentation générale et discussions (environ 1 heure de présentation selon les échanges) ; cette présentation est privilégiée pour les directions d'entreprise et responsables certification.
- rendez-vous individuel : présentation générale (points essentielles), présentation de la maquette et discussions (environ 2 heures) ; cette présentation est privilégiée pour les responsables certification et futurs utilisateurs.

Les présentations suivantes ont été réalisées :

Date	Entreprises / Organismes	Entreprise	Syndicat	Organisme certification	Organisme administration
07/10/2019	UFIGA, BSO	x	x		
08/10/2019	SOMIVAB, ROUGIER, GWI	x			
09/10/2019	CEMA, FSC régional	x		x	
10/10/2019	PAFFB, ASI	x			x
11/10/2019	TBNI, CEB	x			
12/10/2019	PEFC (PAFC)			x	

Entreprises : BSO, SOMIVAB, ROUGIER, GWI, CEMA, ASI, TBNI, CEB.

Syndicat : UFIGA.

Organismes certification : FSC, PEFC.

Organisme administration PAFFB (Projet Appui à la Filière Forêt Bois).

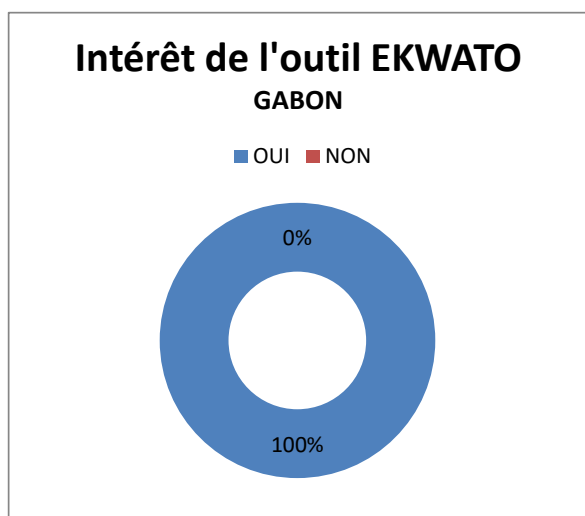
Voir feuilles de présence en Annexe.

3. Les résultats de l'activité :

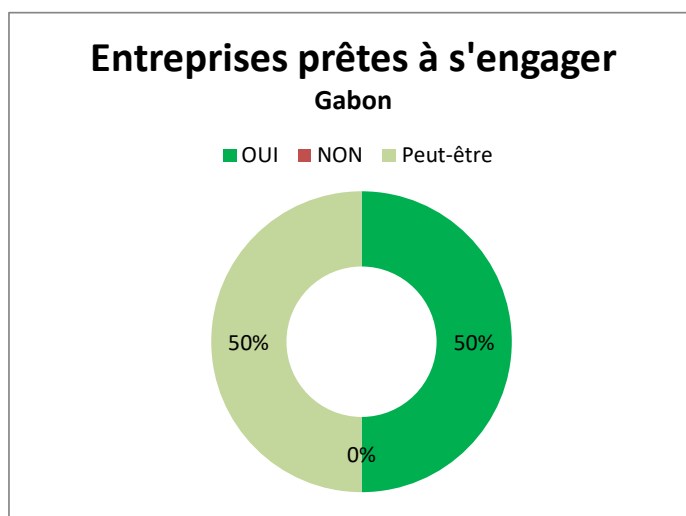
Nombre d'entreprises contactées avant intervention	21
Nombre d'entreprises informées (en réunion groupée)	4
Nombre d'entreprises informées (en rendez-vous individuel)	8
Nombre d'organismes divers (en rendez-vous individuel)	4
Nombre de personnes informées (réunion et rendez-vous individuel)	29
Nombre de formulaires d'intérêt retournés	12

4. Les résultats des formulaires d'intérêt collectés :

a) L'intérêt et l'engagement des entreprises pour cet outil :

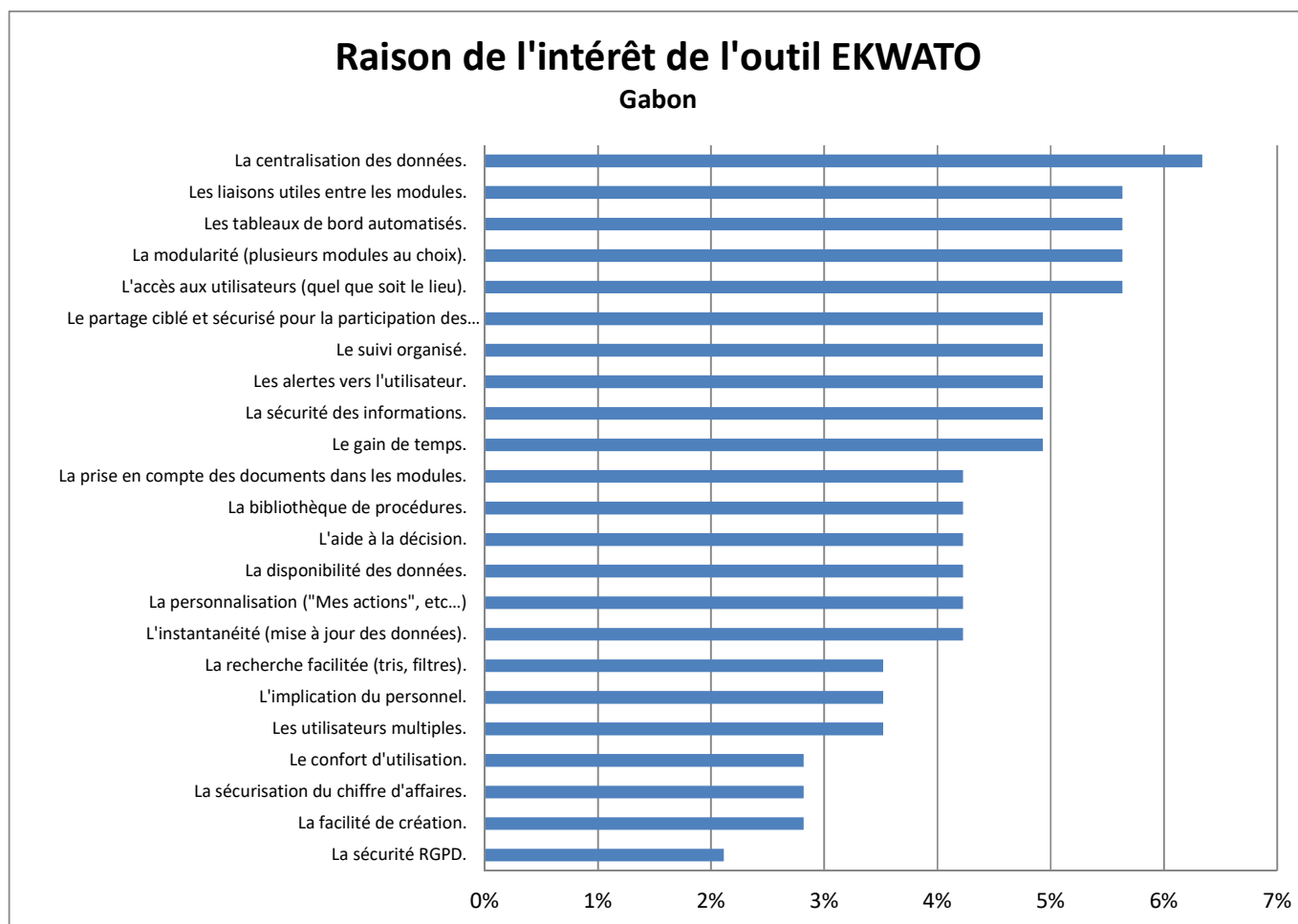


La totalité des entreprises et organismes ayant eu un rendez-vous individuel confirme l'intérêt de l'outil EKWATO.

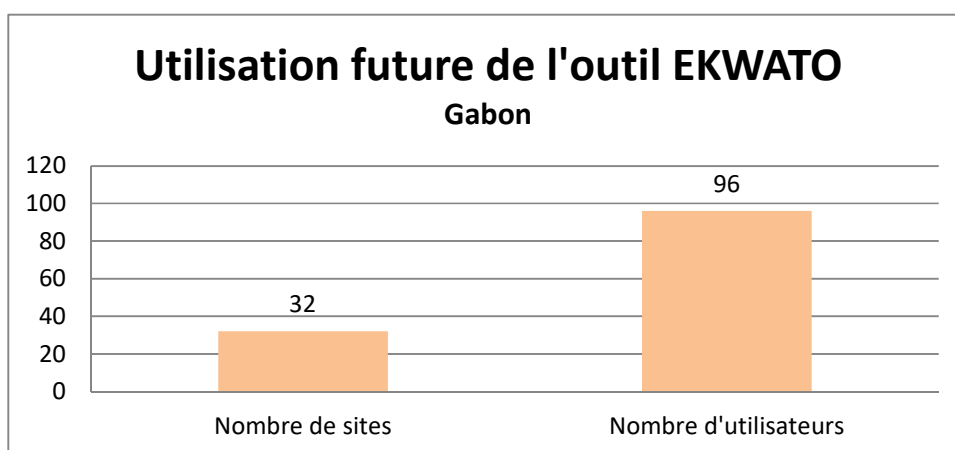


Aucune entreprise n'est défavorable à l'outil : 50% des entreprises sont prêtes à s'engager dès à présent et 50% pourront s'engager.

b) Les raisons de l'intérêt d'utiliser cet outil :



c) L'utilisation de l'outil par les entreprises :



Nombre de sites : site principal, sites forestiers/industriels, autres sites à l'étranger.

2.3 Plan d'actions mis à jour²

2019													
Activité	Semestre 1						Semestre 2						Organisme de mise en oeuvre
	Mois 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Préparation Activité 2 (Cameroun)													EKWATO
Exécution Activité 2 (Cameroun)													EKWATO

Activité 2 : présentation de l'outil EKWATO au Cameroun.

3. Partenaires et autre coopération

Aucun.

4. Visibilité

4.1 Comment la visibilité de la contribution du Programme a-t-elle été assurée pour l'Intervention?

Une communication a été réalisée le 14/10/2019 sur la page LinkedIn Vincent Pelé, fondateur d'EKWATO sur la mission réalisée au Gabon ; les partenaires ont été mentionnées, dont PPECF.

4.2 Le Programme pourraient souhaiter publier les résultats des activités. Auriez-vous des objections à la publication publique de ce rapport sur son site internet ? Si tel est le cas, veuillez exposer vos objections.

Il s'agit d'un rapport intermédiaire et d'un outil innovant : les résultats du traitement statistique de l'intervention concernent uniquement la société EKWATO et la direction PPECF. Les entreprises intervenant en appui technique (bureaux d'études) par l'intermédiaire de l'appui du PPECF sont des concurrents potentiels de l'outil présenté.

4.3 Dans ce dernier cas, acceptez-vous que ce rapport soit publié sur l'espace restreint dédié aux partenaires du Programme.

Non.

5. Rapport financier

Voir tableau ci-dessous

² Ce plan couvrira la période se situant entre le rapport intermédiaire et le prochain rapport.

Nom de la personne de contact pour l'Intervention : Vincent Pelé (vincent.pele@ekwato.com).

Signature : V.Pelé

Localité : Sète

Date à laquelle le rapport était dû : fin intervention n°1 (Gabon).

Date d'envoi du rapport : 17/10/2019.